
ПРАВИЛНИК О ИСПИТИМА У ОСНОВНОЈ
ШКОЛИ
ОШ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ ЛЕСКОВАЦ

(дел. бр. 543 од 26.04.2024. год.)

Април, 2024. године

Република Србија
ОСНОВНА ШКОЛА
„СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“
Лесковац
дел. бр. 543
датум: 26.04.2024.

На основу члана 73, 82, 82.а и 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), члана 70-74. Закона о основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 129/2021 и 92/2023), члана 39, 43. 44.а и 56. став 1. тачка 1) Статута Основне школе „Светозар Марковић“ Лесковац (пречишћени текст дел.бр. 491 од 15.04.2024. год.), Школски одбор ОШ „Светозар Марковић“ Лесковац, на седници одржаној 26.04.2024. године доноси

ПРАВИЛНИК О ИСПИТИМА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ ЛЕСКОВАЦ

Опште одредбе

Члан 1

Овим правилником утврђују се врсте испита, рокови за полагање испита, испитна комисија, организација и начин полагања испита, оцењивање на испиту, записник о полагању испита и правна заштита ученика у вези са полагањем испита у Основној школи "Светозар Марковић" Лесковац у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о основном образовању и васпитању и Статутом школе.

Врсте испита

Члан 2

У школи се полагају следећи испити:

- разредни испит;
- испит из страног језика који ученик није изучавао у школи
- поправни испит;
- испити ученика осмог разреда који имају више од две недовољне оцене или нису положили поправни испит;
- испити ученика који завршава школовање у року краћем од предвиђеног - брже напредовање ученика;
- испит по приговору на оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности у току школске године или на закључну оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности на крају првог и другог полугодишта и на испит;
- завршни испит;

Разредни испит

Члан 3.

Разредни испит полаже ученик који није оцењен из једног или више предмета, изборног програма или активности.

Ученик може бити неоцењен из обавезног предмета, изборног програма и активности уколико није похађао наставу више од трећине укупног годишњег броја часова тог обавезног предмета, изборног програма и активности и уколико се оцењивањем утврди да није достигао образовне стандарде на основном нивоу.

Ученик који на разредном испиту добије једну или две недовољне оцене, као и ученик који није приступио полагању разредног испита из једног или два обавезна предмета, изборног програма и активности полаже поправни испит.

Ученик који на разредном испиту добије недовољну оцену из више од два обавезна предмета, укључујући и изборни програм други страни језик, или који не приступи полагању разредног испита из више од два обавезна предмета, изборног програма и активности, понавља разред, у складу са законом.

Испит из страног језика који ученик није изучавао у школи

Члан 4.

Испит из страног језика полаже се по прописаном програму наставе и учења за одређени разред.

Школа издаје ученику уверење о положеном испиту.

Испит из страног језика може да се полаже и у другој школи, која остварује програм тог језика.

Изузетно, ученику може да се призна уверење о положеном испиту из страног језика као доказ о савладаности програма страног језика за одређени разред, ако је то у најбољем интересу ученика, уколико је ученик наставио стицање основношколског образовања у другој школи, у којој се изучава други страни језик у односу на школу у којој је претходно стицао основношколско образовање и васпитање.

Оцена о положеном испиту из страног језика уноси се у прописану евиденцију.

Поправни испит

Члан 5.

Поправни испит полаже ученик од четвртог до осмог разреда који на крају другог полугодишта има до две недовољне закључне бројчане оцене из обавезних предмета или из једног обавезног предмета и изборног програма други страни језик.

Ученик од четвртог до седмог разреда основног образовања и васпитања полаже поправни испит у августовском испитном року, а ученик осмог, односно завршног разреда у јунском и августовском испитном року.

Ученик који полаже поправни испит обавезан је да похађа припремну наставу, коју је школа дужна да организује непосредно пре полагања поправног испита.

Ученик који положи поправни испит завршава разред.

Ученик од четвртог до седмог разреда основног образовања и васпитања који на крају другог полугодишта има више од две недовољне закључне бројчане оцене и ученик који не положи поправни испит или не приступи полагању поправног испита понавља разред, у складу са законом.

Ученик осмог разреда основног образовања и васпитања који положи поправни испит, стиче право да полаже завршни испит у основном образовању и васпитању у прописаним роковима.

**Испити ученика осмог разреда
који има више од две недовољне закључне бројчане оцене
или не положи поправни испит**

Члан 6.

Ученик осмог разреда који има више од две недовољне закључне бројчане оцене или не положи поправни испит не понавља разред, већ завршава започето образовање и васпитање у школи полагањем испита из обавезног предмета, односно изборног програма други страни језик из којег има недовољну оцену, у складу са Законом, посебним законом, Статутом школе и овим Правилником.

**Испити ученика који завршава школовање у року краћем од предвиђеног
- брже напредовање ученика**

Члан 7.

Ученик који се истиче знањем и способностима може да заврши школу у року краћем од осам година.

У току једне школске године ученик може да заврши два разреда.

Ученик може у току једне школске године да заврши два разреда ако се истиче општом способношћу, постиже натпросечне резултате у савлађивању наставног плана и програма и има одличан општи успех.

У току једне школске године ученик може да заврши два разреда ако показује посебне способности, постиже натпросечне резултате у одређеној наставној области или предмету и има најмање врло добар општи успех.

Наставничко веће утврђује испуњеност услова за брже напредовање ученика.

Услови и поступак напредовања ученика прописани су Правилником о условима и поступку напредовања ученика у основне школе.

Испит по приговору

Члан 8.

Испит по приговору организује се уколико ученик, његов родитељ, односно други законски заступник поднесе:

- 1) приговор на оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности;
- 2) приговор на закључну оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности на крају првог и другог полугодишта;
- 3) приговор на испит.

Приговор на оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности подноси се директору школе у року од три дана од саопштења оцене.

Приговор на закључну оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности на крају првог и другог полугодишта подноси се директору школе у року од три дана од дана добијања ђачке књижице, односно сведочанства, осим за ученике завршних разреда који се подноси у року од 24 сата.

Приговор на испит подноси се директору школе, у року од 24 сата од саопштавања оцене на испиту.

Директор школе, у сарадњи са стручним сарадницима и одељенским старешином, решењем одлучује о:

1. приговору на оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности у току школске године, у року од три дана, уз претходно прибављену изјаву наставника;

2. приговору на закључну оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности на крају првог и другог полугодишта, у року од 24 сата;
3. приговору на испит, у року од 24 сата, уз претходно прибављене изјаве наставника.

Ако оцени да је приговор основан директор прешењем поништава оцену, закључну оцену, односно испит и упућује ученика на полагање испита, односно поновно полагање испита.

Испит се организује у року од три дана од дана улагања приговора.

Завршни испит

Члан 9.

Завршни испит полаже ученик након завршеног осмог разреда, по програму завршног испита за школску годину у којој је завршио осми разред, писаним путем - решавањем тестова, у складу са Законом о основном образовању и васпитању. Програм завршног испита доноси министар.

Након завршеног осмог разреда ученик полаже завршни испит писаним путем - решавањем тестова.

Завршни испит ученик осмог разреда полаже на језику на којем је остваривао образовно-васпитни рад.

Изузетно, завршни испит ученик осмог разреда, на захтев родитеља, може да полаже на другом језику ако је то у најбољем интересу ученика.

Програмом завршног испита одређују се наставни предмети из којих ученик полаже завршни испит.

Прилагођавање завршног испита за ученике којима је потребна додатна подршка врши се у складу са врстом потребне додатне подршке.

Полагањем завршног испита ученик стиче право на упис у средњу школу, у складу са Законом и законом који уређује област средњег образовања и васпитања.

Регуларност завршног испита обезбеђује директор.

Резултати завршног испита служе школи за утврђивање квалитета рада наставника и школе, ослонац су за развојно планирање и унапређивање свеукупног рада школе и служе Министарству за процену стања и напретка образовања у Републици Србији.

Програм, начин организације и спровођења завршног испита и друга питања од значаја за завршни испит прописује министар.

Припремна настава за полагање испита

Члан 10.

За ученике упућене на разредни и поправни испит школа организује припремну наставу.

Припремна настава се организује пре почетка испитног рока, у трајању од најмање пет радних дана са по два часа дневно за сваки предмет.

Припрему ученика за полагање завршног испита школа може да организује током другог полугодишта осмог разреда, а дужна је да организује припрему ученика за полагање завршног испита десет дана пре полагања испита у трајању најмање два часа дневно из предмета који су обухваћени полагањем.

Рокови за полагање испита

Члан 11.

Ученик од четвртог до седмог разреда полаже поправни испит у августовском испитном року, а ученик осмог разреда у јунском и августовском испитном року.

Испит по приговору на оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности у току школске године, по приговору на закључну оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности на крају првог и другог полугодишта и по приговору на испит организује се у року од три дана од дана подношења приговора.

Рокови за полагање осталих испита су:

- септембарски рок,
- новембарски рок,
- јануарски рок
- априлски рок,
- јунски рок,
- августовски рок.

Испитна комисија

Члан 12.

Сви испити, осим завршног испита, полажу се пред испитном комисијом од три члана, од којих најмање два морају бити стручна за наставни предмет, изборни програм, односно активност.

Испитну комисију решењем образује директор школе за сваки испит и сваки испитни рок.

У састав испитне комисије за испит по приговору на оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности у току школске године; на закључну оцену из обавезног предмета, изборног програма и активности на крају првог и другог полугодишта наставник чија је оцена оспорена, односно на чији предлог је закључна оцена утврђена не може да буде члан комисије.

У састав комисије за испит који се организује по приговору на испит не могу да буду чланови комисије чији је испит поништен.

Уколико школа нема потребан број стручних лица да образује комисију, ангажује стручно лице из друге школе.

Уколико је неки од чланова испитне комисије спречен да присуствује испиту, директор ће решењем одредити новог члана комисије најкасније до почетка одржавања испита.

Ако се замена не обезбеди благовремено, изостанак члана комисије констатује се записнички, а директор одређује нови рок за полагање испита.

Пријава испита

Члан 13.

Ученик може да приступи полагању испита, уколико је претходно поднео пријаву за полагање испита.

Ученику који је уредно пријавио испит, али из оправданих разлога не приступи полагању и који поднесе доказ о немогућности полагања испита, директор школе, на његов захтев, може одобрити полагање испита ван утврђених рокова.

Распоред полагања испита

Члан 14.

Школа води рачуна о равномерном распореду оптерећења полагања испита, а у најбољем интересу ученика.

Уколико ученик полаже испит из два и више обавезних предмета, изборних програма или активности школа утврђује се распоред полагања испита.

Распоред полагања испита се истиче на огласној табли школе.

Ученик у једном дану може да полаже највише три испита.

У току дана ученик може да ради писмени део испита само из једног предмета.

Ток и начин полагања испита

Члан 15.

Пре полагања испита, ученик се од стране чланова испитне комисије упознаје са правима и обавезама за време полагања испита.

Члан 16.

Уколико се испит састоји из писменог и усменог дела испита, прво се полаже писмени део.

Писмени део испита траје 45 минута, односно један школски час.

Приликом полагања писменог дела испита није дозвољено коришћење помоћне литературе.

Ученик не сме да напусти просторију у којој се обавља писмени испит без одобрења испитне комисије, не сме да користи мобилни телефон, електронски уређај или друга средства којима се омета спровођење испита.

Члан 17.

Усмени део испита полаже се извлачењем испитних цедуља или постављањем три испитна питања од стране комисије.

Испитна цедуља садржи најмање три испитна питања.

Пре него што почне да одговара, ученик може да замени испитну цедуљу.

Замена испитне цедуље утиче на оцену на испиту и то се констатује у записнику.

Члан 18.

Ученик се може удаљити са испита уколико користи мобилни телефон, електронски уређај или друга средства, недолично се понаша према члановима испитне комисије или ремети ток испита.

Испитна комисија уноси у записник о полагању испита напомену да је ученик удаљен са испита, уз навођење разлога за удаљење.

Ученик који је удаљен са испита из разлога прописаних ставом 1. овог члана Правилника оцењује се негативном оценом.

Ако ученик у току испита одустане од полагања испита, сматра се да испит није положио и то се констатује у записнику.

Оцењивање на испиту

Члан 19.

Оцена на испиту утврђује се на основу остварености прописаних циљева, исхода и стандарда постигнућа ученика.

Оцена на испиту се утврђује већином гласова од укупног броја чланова испитне комисије.

Оцена испитне комисије се не утврђује на одељењском већу.

Оцена испитне комисије постаје коначна уколико у року од 24 часа од саопштавања оцене на испиту не буде поднет приговор на испит, односно протеком рока за подношење приговора на испит.

Записник о полагању испита

Члан 20.

Записник о полагању испита Школа води за сваког ученика појединачно.

Записник се води на обрасцу и на начин прописан Правилником о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи.

Правна заштита ученика

Члан 21.

Ученик, његов родитељ или други законски заступник има право да поднесе приговор на испит у року од 24 сата од саопштавања оцене на испиту.

Директор школе, у сарадњи са стручним сарадницима и одељенским старешином, решењем одлучује о приговору на испит, у року од 24 сата, уз претходно прибављене изјаве наставника.

Ако утврди да је оцена на испиту изведена противно прописима, поништава испит и упућује ученика на поновно полагање испита. Испит се организује у року од три дана од дана подношења жалбе.

Када је поништен испит директор образује нову комисију у чијем саставу не могу бити чланови комисије чији је испит поништен.

Оцена комисије на поновљеном испиту је коначна.

Уколико директор не донесе одлуку по приговору на испит, односно уколико ученик није задовољан одлуком директора по приговору на испит, ученик, његов родитељ, односно други законски заступник може да поднесе захтев за заштиту права ученика Министарству просвете, у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

Ако оцени да је захтев основан, Министарство ће у року од осам дана од дана пријема захтева да упозори Школу и одреди јој примерен рок за отклањање повреде закона. Ако Школа не поступи по овом упозорењу, Министарство ће предузети одговарајуће мере, складу са законом.

Члан 22.

Ученик осмог разреда, његов родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе приговор на привремене резултате завршног испита на крају основног образовања и васпитања.

Приговор се подноси школи у року од 24 сата од објављивања привремених резултата испита.

О приговору на привремени резултат на завршном испиту на крају основног образовања и васпитања првостепена комисија одлучује у року од 24 часа од истека рока за подношење приговора.

Ако није задовољан одлуком комисије из става 3. овог члана ученик, његов родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе приговор другостепеној комисији у року од 24 часа од пријема одлуке комисије.

Другостепена комисија одлучује од приговору из става 4. овог члана у року од 24 часа од истека рока за подношење приговора.

Ако комисија из става 3. и 5. овог члана утврди да је приговор основан, може изменити број бодова на тесту.

Одлука комисије из става 5. овог члана је коначна.

Састав, начин образовања и рада комисија из става 3. и 5. овог члана уређују се у упутству за организацију и спровођење испита које доноси министар, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања.

Завршне одредбе

Члан 23.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о испитима Основне школе „Светозар Марковић“ Лесковац дел. бр. 199 од 27.02.2018. и 495 од 01.06.2022. год.)

Члан 24.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Председник
Школског одбора
ОШ „Светозар Марковић“
Лесковац

Валентина Тренчић

Правилник је објављен на огласној табли школе дана 26.04.2024. године.

Секретар
ОШ „Светозар Марковић“
Лесковац

Данијела Филиповић